



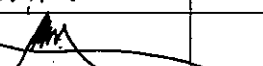
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗



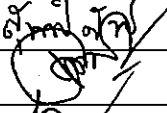
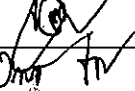

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก เวลา ๐๙.๐๐ น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายหม่อมตรอพี หะยีซอ	ประธานสภาฯ		
๒	นายอับดุลรอฮิม ดอฮะ	รองประธานสภาฯ		
๓	นางสาวอัสมานี วาเต๊ะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	อัสมานี	
๔	นายมะนูดิง સાမေ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	ม.น.ด.ิง	
๕	นายมาวารดี સાළະ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	มาวารดี	
๖	นายอับดุลรอหนิง มะอิลลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	อ.บ.ด.ร.อ.น.ง	
๗	นายมะยาก็ ดอแม	เลขานุการสภาฯ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมะสติ เจ๊ะโซ๊ะ	นายก อบต. มะรือโบตก		
๒	นายสุตัง เจ๊ะโซ๊ะ	รองนายก อบต. มะรือโบตก		
๓	นายอับดุลรอหะ સાළະ	รองนายก อบต. มะรือโบตก	Onl.	
๔	นายอาฟีน ลิมอปาแล	เลขานุการนายก อบต. มะรือโบตก	อ.ฟ.น.	
๕	นางสุนิดา สะมะแอ	รองปลัด อบต.	สุนิดา	
๖	นายอับดุลอายิบ อีสสะมะแอ	ผอ. กองช่าง		
๗	นางชลดดา กองทัพรธรรม	ผอ. กองคลัง		
๘	นางสาวอัสนีญ์ เบญจสมัย	ผอ.กองการศึกษา	อ.น.ญ์	
๙	นางสาวโนรยารัตน์ อารง	จพง.สาธารณสุข		

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว นายหมูหัตถ์รอพี หะยีซอ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. ที่ลงลายมือชื่อ ที่ประชุมครบองค์ประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๙ คน และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภาฯ  
ญัตติ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
แจ้งเพื่อทราบ  
ฯลฯ
- ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภาฯ  
ญัตติ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ได้ดำเนินการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ได้บันทึกรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา และได้ถ่ายสำเนาแจกจ่ายให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกทุกท่านแล้ว และขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีส่วนใดที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่
- ที่ประชุม  
ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาแล้วที่ประชุมมีมติ “รับรอง” รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาโดยไม่มีการแก้ไขและเพิ่มเติม
- ระเบียบวาระที่ ๓  
ญัตติ เรื่อง แลกเปลี่ยนนโยบายของผู้บริหาร  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานสภาฯ  
ญัตติ เรื่อง เร่งด่วน  
๙.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (วาระแรก)
- ตามที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกพิจารณา นั้น
- ในการนี้ กระผมขอเชิญนายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ขอเรียนเชิญ
- นายก อบต.  
เรียน ประธานสภาฯ, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และพนักงานส่วนตำบล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

กระผม นายมะสติ เจ๊ะไซ๊ะ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ขออนุญาตต่อที่ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดต่างๆ ของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก แห่งนี้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อีกครั้งหนึ่ง ในโอกาสนี้ กระผมในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก จึงขออนุญาตชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการณ์คลังตลอดจนหลักการและเหตุผล แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อที่องค์การบริหารส่วนตำบล จะได้นำไปบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราษฎรในพื้นที่ตำบลมะรือโบตก ตามนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก สอดคล้องกับนโยบายของอำเภอระแงะ และนโยบายของจังหวัดนราธิวาส ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลมะรือโบตก

จึงขอแถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการณ์คลังตลอดจนแนวนโยบายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

### หลักการ

#### ๑. งบประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๘

<u>๑.๑ รายได้จัดเก็บเอง</u>	รวม	๑๔๙,๗๕๐.-บาท
<u>หมวดภาษีอากร</u>	รวม	๑๘,๕๐๐.-บาท
- ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๒,๐๐๐.-บาท
- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๕,๐๐๐.-บาท
- ภาษีป้าย	จำนวน	๑,๕๐๐.-บาท
<u>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</u>	รวม	๑๑,๑๐๐.-บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	จำนวน	๕๐๐.-บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๓๐๐.-บาท
- ค่าปรับผิดสัญญา	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	จำนวน	๓๐๐.-บาท
<u>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</u>	รวม	๑๒๐,๐๐๐.-บาท
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.-บาท

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๕๐.-บาท</b>
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๑๕๐.-บาท

**๑.๒ รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๗,๕๕๐,๒๕๐.-บาท</b>
- ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.-บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๐,๕๐๐,๐๐๐.-บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๓,๐๒๒,๗๕๐.-บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๒๙,๐๐๐.-บาท
- ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท
- ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๕,๐๐๐.-บาท
- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๖๐,๐๐๐.-บาท
- เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	๒,๐๐๐.-บาท
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๑,๕๐๐.-บาท

**๑.๓ รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๗,๐๐๐,๐๐๐.-บาท</b>
------------------------------	------------	------------------------

**๑.เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน**

	จำนวน	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๑๗		
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘		

<b>ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓๔,๗๐๐,๐๐๐.-บาท</b>
-----------------------------------	--------------	------------------------

(สามสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

**๒.ประมาณการรายจ่ายปี ๒๕๖๘**

รายจ่ายตามแผนงานงบประมาณปี ๒๕๖๘

<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๑,๙๒๐,๕๕๐.-บาท</b>
- งานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๙,๐๐๐,๙๐๐.-บาท
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ	จำนวน	๕,๐๐๐.-บาท
- งานบริหารงานคลัง	จำนวน	๒,๖๐๘,๓๒๐.-บาท
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	จำนวน	๓๐๖,๓๒๐.-บาท
<b>แผนงานรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๗๗,๐๐๐.-บาท</b>
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๔๓๒,๐๐๐.-บาท
- งานจราจร	จำนวน	๔๕,๐๐๐.-บาท

<b>แผนงานการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>๖,๙๔๓,๖๓๕.-บาท</b>
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	๒,๕๓๒,๒๒๐.-บาท
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	๔,๔๑๑,๔๑๕.-บาท
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๔๐๘,๗๗๐.-บาท</b>
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	๑,๑๗๗,๐๒๐.-บาท
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	จำนวน	๒๓๑,๗๕๐.-บาท
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖๐,๐๐๐.-บาท</b>
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐.-บาท
<b>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๐๕,๐๐๐.-บาท</b>
- งานกีฬาและนันทนาการ	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐.-บาท
- งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	๔๓๕,๐๐๐.-บาท
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม</b>	<b>๕,๖๑๓,๕๙๐.-บาท</b>
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๑,๔๑๓,๕๙๐.-บาท
- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน	๔,๒๐๐,๐๐๐.-บาท
<b>แผนงานการเกษตร</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๕,๐๐๐.-บาท</b>
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน	๑๕,๐๐๐.-บาท
<b>แผนงานงบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>๗,๔๕๖,๔๖๕.-บาท</b>
- งานงบกลาง	จำนวน	๗,๔๕๖,๔๖๕.-บาท
	<b>รวม</b>	<b>๓๔,๗๐๐,๐๐๐.-บาท</b>
<b>ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓๔,๗๐๐,๐๐๐.-บาท</b>
<b>(สามสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)</b>		

#### **เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก แห่งนี้ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก สอดคล้องกับแผนพัฒนาอำเภอระแงะ แผนพัฒนาจังหวัดนราธิวาสตลอดจนนโยบายของรัฐบาลที่จะให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ในพื้นที่ตำบลมะรือโบตกเพื่อที่จะให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อไป โดยรายละเอียดที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้ชี้แจงและได้แจกจ่ายให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านแล้ว

ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ซึ่งเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไปขอให้เลขานุการสภา อบต. มะรือโบตก ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
เลขานุการสภาฯ	เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต. มะรือโบตก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติ “รับหลักการ” แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้นและข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สภาท้องถิ่นอภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้
ประธานสภาฯ	จากระเบียบฯ ดังกล่าว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภา อบต.ฯ ยกมือเพื่ออภิปรายต่อไป
ที่ประชุม	ไม่มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอภิปราย
ประธานฯ	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ขออภิปรายแล้วจึงขอมติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลว่าเห็นสมควร “รับหลักการ” แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ หรือไม่ ขอให้สมาชิกสภา อบต. ยกมือ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติ “รับหลักการ” ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ดังนี้ ๑. รับหลักการ จำนวน ๕ เสียง ๒. ไม่รับหลักการ จำนวน ๐ เสียง ๓. งตออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) เวลา ๑๑.๕๕ น.
ประธานสภาฯ	เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติ “รับหลักการ” แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้วตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นได้มีมติ “รับหลักการ” แล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง

ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ พิจารณา โดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ้อโบตก พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ ไม่เกิน ๗ ท่านและเสนอชื่อได้ไม่จำกัด

ประธานสภา

๔.๒ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในลำดับต่อไปให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายชื่อ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ วรรคหนึ่งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภทคือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ วรรคหนึ่ง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันเป็นกิจการของสภาท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความ จำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคนส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตาม ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภาฯ	ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. ในที่ประชุมพิจารณาว่าจะกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนกี่คน (อย่างน้อย ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน)
นายมาวาร์ดี สาและ (สมาชิกสภาฯ)	เรียน ท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภา อบต.มะรือโบตก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายมาวาร์ดี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน
ประธานสภาฯ ที่ประชุม	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ - ไม่มี
ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก จำนวน ๓ คน มีมติ ให้กำหนดคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก จำนวน ๓ คน
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>คนที่ ๑</u> ขอเรียนเชิญ
นายอับดุลรอฮิม ดอฮะ	กระผม นายอับดุลรอฮิม ดอฮะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ขอเสนอชื่อนายมาวาร์ดี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>ผู้รับรองได้แก่</u> ๑. นายมูหมัดรอฟี หะยีซอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ๒. นายมะนูติง สาแม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>คนที่ ๒</u> ขอเรียนเชิญ
นายมะนูติง สาแม	กระผม นายมะนูติง สาแม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอชื่อนายอับดุลรอฮิม ดอฮะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>ผู้รับรองได้แก่</u> ๑. นายมาวาร์ดี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ๒. นางสาวอัสมานี วาเต๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>คนที่ ๓</u> ขอเรียนเชิญ

นายอัปดุลรอญิง มะฮิลลา	กระผม นายอัปดุลรอญิง มะฮิลลา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ซึ่ื่อนางสาวอัสมานี วาเต๊ะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
	<u>ผู้รับรองได้แก่</u>
	๑.นายมะนูติง สาแม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
	๒.นายมาวารดี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอเพิ่มหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อเพิ่มเติมแล้ว กระผมขอประกาศต่อที่ประชุมว่าคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ได้คัดเลือกและแต่งตั้ง จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย
	๑. นายมาวารดี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
	๒. นายอัปดุลรอฮิม ดอฮะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
	๓. นางสาวอัสมานี วาเต๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
มติที่ประชุม	เห็นชอบตามที่เสนอ
ประธานสภาฯ	ในชั้น “แปรรูปตราง” ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรรูปตรางต่อคณะกรรมการแปรรูปตราง โดยระยะเวลาที่ต้องกำหนดจะต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล “รับหลักการ” แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมกำหนดสถานที่ด้วย
นายมะนูติง สาแม	เสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรรูปตราง ดังนี้
	๑. วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
	๒. วันที่ ๑๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
	๓. วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น จึงถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปตรางตามที่เสนอ
ที่ประชุม	เห็นชอบตามที่เสนอ

- ประธานสภาฯ ถ้าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกท่านใด จะมีการแปรญัตติให้เสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
- ประธานสภาฯ ที่ประชุม มีใครจะเสนอหรือแจ้งอะไรเพิ่มเติมหรือไม่  
- ไม่มี
- เลขานุการสภาฯ แจ้งการนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งแรกในวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อคัดเลือกประธานฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และครั้งที่สองในวันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติ เรื่องข้อบัญญัติชั่วคราว  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติ เรื่องกระทู้ถาม  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตติ เรื่องร่างข้อบัญญัติที่ค้างพิจารณา  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๘ ญัตติ เรื่องร่างข้อบัญญัติที่คณะกรรมการพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๙ ญัตติ เรื่องร่างข้อบัญญัติที่เสนอใหม่
- ประธานสภาฯ ๔.๑ เรื่อง การขออนุญาตกู้เงินจากสถาบันการเงินเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก (แห่งใหม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดขอให้ นายก อบต. ชี้แจง
- นายก อบต.ฯ เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก มีความประสงค์จะดำเนินการขอกู้เงินจากสถาบันการเงิน เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (แห่งใหม่) กระผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก อยู่ห่างจากจังหวัดนราธิวาส ระยะทาง ๒๒ กิโลเมตร และอยู่ห่างจากตัวอำเภอระแงะ ระยะทาง ๑๔ กิโลเมตร มีพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน ๑๐.๒๔๓ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖,๔๒๐ ไร่ มีครัวเรือน จำนวน ๑,๐๖๕ ครัวเรือน มีประชากร จำนวน ๔,๘๙๗ คน (ข้อมูล ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๗) มีหมู่บ้านที่อยู่ในรับผิดชอบของ อบต. มะรือโบตก ๕ หมู่บ้าน ได้แก่

๑. หมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. มะรือโบตก เต็มจำนวน มี ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๒ บ้านประเอ็ง หมู่ที่ ๙ บ้านสะโลว์

๒. หมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. มะรือโบตก บางส่วน มี ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๓ บ้านนิง หมู่ที่ ๔ บ้านศิลา หมู่ที่ ๖ บ้านอาแว

ปัจจุบัน อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ที่ใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานเป็นอาคารที่ได้รับการโอนจากสภาตำบลมะรือโบตก ที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นอาคารขนาดเล็ก มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และแออัดคับแคบ ไม่สามารถซ่อมแซมได้เนื่องจากใช้งานมาประมาณ ๔๐ ปี และส่วนราชการต้องอยู่แบบกระจัดกระจายไม่เป็นระเบียบ ทำให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการไม่สะดวก

กระผมในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ได้ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับผู้นำตัวแทนกลุ่มต่างๆ ในเขตพื้นที่บังคับการบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และที่ประชุมได้มีข้อสรุปและมีมติเห็นด้วยเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก (แห่งใหม่) ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก มีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุญาตจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก เพื่อกู้เงินจากสถาบันการเงิน โดยกระผมได้มอบหมายให้ฝ่ายต่างๆ ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในวันนี้กระผมขออนุญาต ชี้แจงรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาเรื่องการขอกู้เงินเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก (แห่งใหม่) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก แห่งนี้ พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ การกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะว่าด้วยหลักเกณฑ์การกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ อ่างกู้เงินได้จากแหล่งเงินทุนดังต่อไปนี้ (๑) การกู้เงินจากเงินทุนส่งเสริมกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (๒) การกู้เงินจากกระทรวง ทบวง กรม องค์กร หรือนิติบุคคลต่างๆ

ข้อ ๕ ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลเสนอการกู้เงินให้สภาองค้การบรหการส่วนต่าบลพิจารณาอนุญาต ตามมาตรา ๘๓ วรรคหนึ่ง ในกรณีสภาองค้การบรหการส่วนต่าบลอนุญาตให้กู้เงินแล้วจึงให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติกู้เงิน ดังนี้

(๑) ไม่ก่อให้เกดการชำระหนี้เกินกว่าร้อยละสิบต่อรายได้เฉลี่ยให้ขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) มีการชำระหนี้เกินอัตราที่กำหนดตาม (๑) ให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

วิธีการคิดรายได้เฉลี่ยตามวรรคหนึ่ง ให้คำนวณจากประมาณการรายได้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ถูกเงิน และรายได้ย้อนหลังสองปีขององค้การบรหการส่วนต่าบล ทั้งนี้ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๒.ระเบียบคณะกรรมการนโยบายและก้ากับการบริหารหนี้สาธารณะว่าด้วยหลักเกณฑ์การกู้เงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ โครงการลงทุนที่จะดำเนินการกู้เงินตามข้อ ๗ (๑) ต้องมีลักษณะเป็นโครงการที่มีเป้าหมายในการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม คุณภาพชีวิต ส่งเสริมการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน หรือก่อให้เกดการเพิ่มพูนรายได้ให้แก่องค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ไม่เป็นโครงการที่ดำเนินการแข่งขันกับเอกชน

(๔) ไม่เป็นโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย ทศนศึกษาดูงาน หรือจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกดประโยชน์แก่ประชาชนส่วนรวม

(๕) ไม่เป็นโครงการที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

องค้การบรหการส่วนต่าบลมะรือโบทก มีความประสงค์ที่จะขอกู้เงินจากสถาบันการเงิน (ธนาคารออมสิน) เพื่อมาดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค้การบรหการส่วนต่าบลมะรือโบทก (แห่งใหม่) ๑๓,๕๓๗,๐๐๐.- บาท (สิบสามล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ระยะเวลาในการชำระหนี้ ๑๐ ปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๒.๗๕ บาท ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑,๗๒๖,๒๖๘.-บาท ไม่มีค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ ผู้มีอำนาจลงนามในการกู้ได้แก่ นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลมะรือโบทก โดยไม่มีผู้ค้ำประกันในการกู้เงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

การเสนอเรื่องการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส  
จากสถาบันการเงินเพื่อดำเนินการโครงการลงทุน

ส่วนที่ ๑ (ใช้ประกอบการเสนอขออนุญาตต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล)

๑.๑ รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินมีดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ/วัตถุประสงค์/จำนวนโครงการ/ จำนวนเงิน	<p>ชื่อโครงการ</p> <p>โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกมีอาคารสำนักงาน ที่พร้อมสำหรับการจัดการบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและระเบียบ ต่างๆ ให้แก่ประชาชน</p> <p>๒. เพื่อรองรับการขยายตัวของปริมาณงานและการให้บริการแก่ประชาชน มีพื้นที่ให้บริการประชาชนอย่างเพียงพอ เหมาะสม สะดวกรวดเร็ว รองรับภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลางในอนาคต</p> <p>๓. เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหารฯ ผู้ช่วยผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการประสานงานระหว่างส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก และหน่วยงานอื่นๆ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>จำนวนโครงการ</p> <p>งานก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล แบบคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑ ชั้น ขนาดกว้าง ๓๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๙.๐๐ เมตร สูง ๔.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๙.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>จำนวนเงิน</p> <p>วงเงินงบประมาณ ๑๓,๕๓๗,๐๐๐.-บาท (สิบสามล้านบาทสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)</p>
๒. แหล่งเงินกู้/อัตราดอกเบี้ย/ระยะเวลาการชำระหนี้ ซึ่งต้องไม่เกิน ๑๐ ปี	<p>๑. แหล่งเงินกู้ ธนาคารออมสิน</p> <p>๒. อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๒.๗๕ ต่อปี</p> <p>๓. ระยะเวลาการชำระหนี้ ๑๐ ปี</p>

หัวข้อ	รายละเอียด
๓. เหตุผลในการกู้เงิน	<p>๑. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร โดย มีการแบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วนไม่แออัดดังเช่นปัจจุบัน และเป็นการรองรับภารกิจงานและพนักงานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๒. สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้สะดวกทั่วถึง</p> <p>๓. มีพื้นที่บริการประชาชนเป็นสัดส่วนเหมาะสม รวมถึงการขยายส่วนงานหรือการขยายการให้บริการเพิ่มขึ้น ซึ่งในสภาพปัจจุบัน เป็นดังนี้</p> <p>๓.๑ เป็นอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นอาคารเก่าที่ได้รับถ่ายโอนจากสภาตำบลมะรือโบตก มีอายุการใช้งานมาหลายปี</p> <p>๓.๒ เป็นอาคารชั่วคราวมีสภาพชำรุด ทนต่อความร้อน แออัด ไม่สามารถซ่อมแซมได้ มีพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการรองรับการขยายงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการมาติดต่อราชการ</p> <p>๓.๓ อาคารที่ใช้ปัจจุบันเป็นอาคารเก่า อาคารชั่วคราว มีสภาพชำรุด ไม่เพียงพอต่อการรองรับการขยายงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก</p> <p>๓.๔ พื้นที่ให้บริการประชาชนไม่เพียงพอ</p> <p>๓.๕ สถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ ไม่เรียบร้อยสวยงาม ทำให้บรรยากาศในสถานที่ทำงานไม่เหมาะสม</p> <p>๓.๖ พื้นที่จอดรถไม่เพียงพอสำหรับผู้มาใช้บริการ</p> <p>๓.๗ งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล มีไม่เพียงพอกับการก่อสร้างอาคารแห่งใหม่</p> <p>๓.๘ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดีทำให้การบริการประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น</p>
๔. ภาระหนี้สินค้างชำระ (หนี้เงินกู้เดิม)	ไม่มี
๕. ความเหมาะสมของการพิจารณา	มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ	รายละเอียด
<p>๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๓ /ว ๑๘๘๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๖.๑ โครงการที่จะขอกู้เงินจะต้องเป็นโครงการที่จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากจะใช้งบประมาณของ อบต. ตามปกติแล้วจะล่าช้าหรือเสียโอกาสในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและต้องปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖.๑.๑ เป็นโครงการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจเป็นโครงการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งจะต้องไม่เป็นการสนับสนุนหรือดำเนินการในภารกิจของหน่วยงานอื่น</p> <p>๖.๑.๒ เป็นโครงการที่มีเป้าหมายในการที่จะทำให้เกิดการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม คุณภาพชีวิต ส่งเสริมการประกอบอาชีพและสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน การเพิ่มพูนรายได้ให้แก่ อบต. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๖.๑.๓ เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๖.๑.๔ ไม่เป็นโครงการที่ดำเนินการแข่งขันกับเอกชนยกเว้นในเรื่องที่เกี่ยวกับสาธารณูปโภค หรือการจัดทำบริการสาธารณะ</p> <p>๖.๑.๕ ไม่เป็นโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย ทักษะศึกษาดูงานหรือการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนส่วนรวม</p> <p>๖.๑.๖ ไม่เป็นโครงการที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ</p>	<p>๖.๑ โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหรือโบทก เป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน และเพื่อรองรับการขยายงานบริการภายในสำนัก/กอง ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือโบทกให้เพียงพอ</p> <p>๖.๑.๑ เป็นโครงการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยตรง</p> <p>๖.๑.๒ เป็นโครงการที่มีเป้าหมายเพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรโดยมีการแบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วนไม่แออัดดังเช่นปัจจุบัน และเป็นการรองรับจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น</li><li>๒. สามารถให้บริการประชาชนได้สะดวกและทั่วถึง</li><li>๓. มีพื้นที่บริการประชาชนเป็นสัดส่วน เหมาะสมรวมถึงการขยายส่วนงานหรือการขยายการให้บริการเพิ่มขึ้น</li></ol> <p>๖.๑.๓ เป็นโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือโบทก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส</p> <p>๖.๑.๔ ไม่เป็นโครงการที่แข่งขันกับเอกชน</p> <p>๖.๑.๕ เป็นโครงการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัย ทักษะศึกษาดูงาน หรือการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนส่วนรวม</p> <p>๖.๑.๖ เป็นโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม เป็นโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านกระบวนการประชาคม และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือโบทก มีมติเห็นชอบให้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>

หัวข้อ	รายละเอียด																																
<p>๖.๒ การจัดทำโครงการลงทุนเพื่อขอความเห็นชอบหรืออนุมัติการกู้เงินดังกล่าวให้ อบต. วิเคราะห์ความเหมาะสมทางด้านเทคนิค และแสดงให้เห็นถึงรายได้หรือผลตอบแทนทางเศรษฐกิจหรือสังคม พร้อมทั้งรายละเอียดและวงเงินของโครงการรวมถึงแผนการชำระหนี้เงินกู้จากตอบแทนของโครงการ</p>	<p>๖.๒ อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกแห่งใหม่ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๓,๕๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)</p>																																
<p>๖.๓ ความสามารถทางการคลังของ อบต. ๖.๓.๑ ข้อมูลรายได้เฉลี่ยให้คำนวณจากประมาณการรายได้ตามเอกสารงบประมาณ อบต. ในปีที่ถูกเงินและรายได้จริงย้อนหลัง ๒ ปีว่ามีรายได้เพียงพอที่จะชำระหนี้เงินกู้ได้หรือไม่ (พิจารณาจากงบการเงินที่ผ่านมารับรองความถูกต้องแล้ว)</p>	<p>๖.๓.๑ ข้อมูลรายได้เฉลี่ยให้คำนวณจากรายได้เฉลี่ยให้คำนวณตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ถูกเงินและรายได้ย้อนหลัง ๒ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p> <p><b>ปี ๒๕๖๗ ประมาณการรายได้ปีที่ถูกเงิน</b></p> <table data-bbox="941 918 1436 1097"> <tr> <td>รายได้จัดเก็บเอง</td> <td>๑๑๔,๕๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ภาษีจัดสรร</td> <td>๑๖,๘๘๕,๕๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>เงินอุดหนุนทั่วไป</td> <td>๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p><b>ปี ๒๕๖๖ รายรับจริง (ย้อนหลัง ๒ ปี งบประมาณ)</b></p> <table data-bbox="941 1142 1436 1321"> <tr> <td>รายได้จัดเก็บเอง</td> <td>๔๐,๕๓๘.๙๖ บาท</td> </tr> <tr> <td>ภาษีจัดสรร</td> <td>๑๖,๔๒๓,๙๑๖.๖๑ บาท</td> </tr> <tr> <td>เงินอุดหนุนทั่วไป</td> <td>๖๐,๔๔๔,๗๒๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๓๖,๙๐๗,๑๘๘.๕๗ บาท</td> </tr> </table> <p><b>ปี ๒๕๖๕ รายรับจริง</b></p> <table data-bbox="941 1366 1436 1545"> <tr> <td>รายได้จัดเก็บเอง</td> <td>๓๖,๔๗๙.๘๘ บาท</td> </tr> <tr> <td>ภาษีจัดสรร</td> <td>๑๖,๒๐๖,๔๒๕.๒๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>เงินอุดหนุนทั่วไป</td> <td>๑๔,๕๕๐,๔๒๗.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๓๐,๗๙๖,๓๓๒.๐๘ บาท</td> </tr> </table> <p><b>รายได้เฉลี่ย</b></p> <table data-bbox="941 1590 1436 1769"> <tr> <td>รายได้จัดเก็บเอง</td> <td>๖๓,๘๓๙.๖๑ บาท</td> </tr> <tr> <td>ภาษีจัดสรร</td> <td>๑๖,๕๐๕,๒๘๐.๖๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>เงินอุดหนุนทั่วไป</td> <td>๑๖,๖๖๕,๐๕๑.๖๖ บาท</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๓๓,๐๐๙,๑๗๗.๘๗ บาท</td> </tr> </table>	รายได้จัดเก็บเอง	๑๑๔,๕๐๐.๐๐ บาท	ภาษีจัดสรร	๑๖,๘๘๕,๕๐๐.๐๐ บาท	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	รวม	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	รายได้จัดเก็บเอง	๔๐,๕๓๘.๙๖ บาท	ภาษีจัดสรร	๑๖,๔๒๓,๙๑๖.๖๑ บาท	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖๐,๔๔๔,๗๒๘.๐๐ บาท	รวม	๓๖,๙๐๗,๑๘๘.๕๗ บาท	รายได้จัดเก็บเอง	๓๖,๔๗๙.๘๘ บาท	ภาษีจัดสรร	๑๖,๒๐๖,๔๒๕.๒๐ บาท	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๔,๕๕๐,๔๒๗.๐๐ บาท	รวม	๓๐,๗๙๖,๓๓๒.๐๘ บาท	รายได้จัดเก็บเอง	๖๓,๘๓๙.๖๑ บาท	ภาษีจัดสรร	๑๖,๕๐๕,๒๘๐.๖๐ บาท	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๖๖๕,๐๕๑.๖๖ บาท	รวม	๓๓,๐๐๙,๑๗๗.๘๗ บาท
รายได้จัดเก็บเอง	๑๑๔,๕๐๐.๐๐ บาท																																
ภาษีจัดสรร	๑๖,๘๘๕,๕๐๐.๐๐ บาท																																
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท																																
รวม	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท																																
รายได้จัดเก็บเอง	๔๐,๕๓๘.๙๖ บาท																																
ภาษีจัดสรร	๑๖,๔๒๓,๙๑๖.๖๑ บาท																																
เงินอุดหนุนทั่วไป	๖๐,๔๔๔,๗๒๘.๐๐ บาท																																
รวม	๓๖,๙๐๗,๑๘๘.๕๗ บาท																																
รายได้จัดเก็บเอง	๓๖,๔๗๙.๘๘ บาท																																
ภาษีจัดสรร	๑๖,๒๐๖,๔๒๕.๒๐ บาท																																
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๔,๕๕๐,๔๒๗.๐๐ บาท																																
รวม	๓๐,๗๙๖,๓๓๒.๐๘ บาท																																
รายได้จัดเก็บเอง	๖๓,๘๓๙.๖๑ บาท																																
ภาษีจัดสรร	๑๖,๕๐๕,๒๘๐.๖๐ บาท																																
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๖,๖๖๕,๐๕๑.๖๖ บาท																																
รวม	๓๓,๐๐๙,๑๗๗.๘๗ บาท																																

หัวข้อ	รายละเอียด																																																
<p>๖.๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูลรายรับและรายจ่ายที่คาดการณ์ในอนาคตไม่น้อยกว่า ๓ ปี และให้มีการจัดทำแผนการชำระหนี้เงินกู้ในแต่ละปี ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับรายรับและรายจ่ายที่คาดการณ์</p>	<p>๖.๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูลรายรับและรายจ่ายที่คาดการณ์ในอนาคตไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 45%;">รายรับ</th> <th style="width: 45%;">รายจ่าย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี ๒๕๖๘</td> <td>;๓๔,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท</td> <td>;๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปี ๒๕๖๙</td> <td>;๓๕,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท</td> <td>;๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปี ๒๕๗๐</td> <td>;๓๖,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท</td> <td>;๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> </tbody> </table> <p>แผนการชำระหนี้ใหม่ต่อปี (เงินต้นและดอกเบี้ย) ชำระหนี้ ๑๐ ปี</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ปีที่</th> <th style="width: 10%;">จำนวน</th> <th style="width: 80%;">จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ ๑</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๗๒๖,๒๖๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๒</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๖๘๙,๐๓๓.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๓</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๖๕๑,๗๙๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๔</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๖๑๔,๕๖๓.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๕</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๕๗๗,๓๒๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๖</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๕๔๐,๐๙๓.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๗</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๕๐๒,๘๕๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๘</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๔๖๕,๖๒๓.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๙</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๔๒๘,๓๘๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ ๑๐</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๓๙๑,๑๕๓.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>รวมเงิน</td> <td>จำนวน</td> <td>๑๕,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> </tbody> </table>		รายรับ	รายจ่าย	ปี ๒๕๖๘	;๓๔,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ปี ๒๕๖๙	;๓๕,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ปี ๒๕๗๐	;๓๖,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ปีที่	จำนวน	จำนวน	ปีที่ ๑	จำนวน	๑,๗๒๖,๒๖๘.๐๐ บาท	ปีที่ ๒	จำนวน	๑,๖๘๙,๐๓๓.๐๐ บาท	ปีที่ ๓	จำนวน	๑,๖๕๑,๗๙๘.๐๐ บาท	ปีที่ ๔	จำนวน	๑,๖๑๔,๕๖๓.๐๐ บาท	ปีที่ ๕	จำนวน	๑,๕๗๗,๓๒๘.๐๐ บาท	ปีที่ ๖	จำนวน	๑,๕๔๐,๐๙๓.๐๐ บาท	ปีที่ ๗	จำนวน	๑,๕๐๒,๘๕๘.๐๐ บาท	ปีที่ ๘	จำนวน	๑,๔๖๕,๖๒๓.๐๐ บาท	ปีที่ ๙	จำนวน	๑,๔๒๘,๓๘๘.๐๐ บาท	ปีที่ ๑๐	จำนวน	๑,๓๙๑,๑๕๓.๐๐ บาท	รวมเงิน	จำนวน	๑๕,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท
	รายรับ	รายจ่าย																																															
ปี ๒๕๖๘	;๓๔,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท																																															
ปี ๒๕๖๙	;๓๕,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท																																															
ปี ๒๕๗๐	;๓๖,๐๐๐.๐๐๐.๐๐ บาท	;๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท																																															
ปีที่	จำนวน	จำนวน																																															
ปีที่ ๑	จำนวน	๑,๗๒๖,๒๖๘.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๒	จำนวน	๑,๖๘๙,๐๓๓.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๓	จำนวน	๑,๖๕๑,๗๙๘.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๔	จำนวน	๑,๖๑๔,๕๖๓.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๕	จำนวน	๑,๕๗๗,๓๒๘.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๖	จำนวน	๑,๕๔๐,๐๙๓.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๗	จำนวน	๑,๕๐๒,๘๕๘.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๘	จำนวน	๑,๔๖๕,๖๒๓.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๙	จำนวน	๑,๔๒๘,๓๘๘.๐๐ บาท																																															
ปีที่ ๑๐	จำนวน	๑,๓๙๑,๑๕๓.๐๐ บาท																																															
รวมเงิน	จำนวน	๑๕,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท																																															
<p>๖.๓.๓ ให้นำยอดหนี้ที่ก่อขึ้นไว้เดิม และกำลังจะขอกู้มาประกอบการวิเคราะห์ โดยหนี้เดิมที่ต้องชำระและหนี้เงินกู้ที่จะก่อขึ้นใหม่จะต้องมียอดภาระชำระหนี้ในแต่ละปี รวมกันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ต่อรายได้เฉลี่ยโดยรายได้เฉลี่ยให้คำนวณตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีที่ถูกเงินและรายได้จริงย้อนหลัง ๒ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p>	<p>๖.๓.๓</p> <p>(๑) ภาระชำระหนี้ในแต่ละปีสูงสุด เป็นเงินบาท แยกเป็น</p> <p>(๑.๑) หนี้เดิม - บาท</p> <p>(๑.๒) หนี้ที่กำลังจะกู้ ๑๓,๕๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>(๒) รายได้เฉลี่ย ๓๓,๒๓๔,๑๗๑.๘๗ บาท</p> <p>(๒.๑) ประมาณการรายได้ปีที่ กู้เงิน ๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารงบประมาณ อบต. ในปีที่ถูกเงิน)</p> <p>(๒.๒) รายได้จริงย้อนหลัง ๒ ปี</p> <p>ปี ๒๕๖๖ รายได้จริง ๓๖,๙๐๙,๑๘๓.๕๗ บาท</p> <p>ปี ๒๕๖๕ รายได้จริง ๓๐,๗๙๓,๓๓๒.๐๘ บาท</p> <p>(๓) ร้อยละ ๑๐ ของรายได้เฉลี่ย</p> <p>จำนวน ๓,๓๒๓,๔๑๗.๑๘ บาท</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ต่อรายได้เฉลี่ย</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๐ ต่อรายได้เฉลี่ย</p>																																																

หัวข้อ	รายละเอียด
<p>๖.๓.๔ ถ้าภาระชำระหนี้ในแต่ละปีเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ต่อรายได้เฉลี่ย ให้พิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งต้องไม่กระทบต่อรายจ่ายประจำ และต้องเป็นโครงการจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ทำแล้วจะมีความเสียหายหรือมีผลกระทบต่อประชาชนและการพัฒนาท้องถิ่นหรือการบริหารงานในระยะสั้นและระยะยาวอันเนื่องมาจากการกู้เงินโดยให้เสนอข้อมูลการกู้เงินต่อกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>๖.๓.๔ รายจ่ายประจำ ๒๙,๕๘๐,๒๐๐.๐๐ บาท (กรณีภาระการชำระหนี้ประจำปี เกินร้อยละ ๑๐ ต่อรายได้เฉลี่ย)</p> <p><input type="checkbox"/> กระทบรายจ่ายประจำ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่กระทบรายจ่ายประจำ</p> <p>ผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการพัฒนาหรือการบริหารงาน</p> <p>- ไม่มีผลกระทบต่อการบริหารงาน</p>
<p>๖.๓.๕ มีจำนวนเงินสะสมเพียงพอสำหรับการใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็นและเพียงพอสำหรับเป็นเงินทุนหมุนเวียนในช่วงต้นปีงบประมาณโดยจำนวนเงินสะสมจะต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๖.๓.๕ ยอดเงินสะสมในปัจจุบัน</p> <p>จำนวน ๑๔,๕๒๐,๙๖๒.๐๖ บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนสองหมื่นเก้าร้อยหกสิบสองบาทหกสตางค์)</p>
<p>๗. แนวทางอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา เช่น ผลตอบแทนที่ได้รับหรือความคุ้มค่าของการกู้เงินทางด้านเศรษฐกิจ สังคมหรือประโยชน์ที่ประชาชน และท้องถิ่นจะได้รับ</p>	<p>๗. ผลตอบแทนที่ได้รับหรือความคุ้มค่าของการกู้เงินในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>๑. มูลค่าโครงสร้างจะมีต้นทุนที่ต่ำกว่าการลงทุนก่อสร้างในอนาคต เนื่องจากวัสดุ แรงงานปรับสูงขึ้น</p> <p>๒. กระตุ้นการลงทุน การจัดงาน ทำให้เกิดผลผลิต และเงินทุนหมุนเวียนในระบบมากขึ้น</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>๑. สภาพแวดล้อมเหมาะสม</p> <p>๒. ช่วยประหยัดพลังงาน</p> <p>ประโยชน์ที่ประชาชนในท้องถิ่นจะได้รับ</p> <p>๑. มีสถานที่ให้บริการประชาชนที่ทันสมัย สะอาด สะอาด เป็นระเบียบ</p> <p>๒. บริการประชาชนได้อย่างเป็นระบบและรวดเร็ว</p> <p>๓. มีการบริการที่หลากหลายในพื้นที่เดียวกัน ได้แก่ งานชำระภาษี งานป้องกันฯ งานขออนุญาตก่อสร้างฯ อีกทั้งมีห้องประชุมกว้างขวาง มีมุมความรู้ มุมข่าวสารฯ</p> <p>๔. ช่วงการก่อสร้างอาคารสำนักงานไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน เนื่องจากเป็นการก่อสร้างในพื้นที่แห่งใหม่</p> <p>๕. ภาระการผ่อนชำระ ๑๐ ปี</p>

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลได้เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกู้เงินให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นเพื่อรับฟังความคิดเห็นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน รายละเอียดปรากฏตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก จำนวน ๑ หลัง ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายมะสติ เจ๊ะไซ้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑๐	ญัตติ เรื่องอื่น ๆ
ประธานสภาฯ	๑๐.๑ เรื่องการนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวาระสองคือการ “แปรญัตติ” ขอให้ที่ประชุมเสนอ
นายมะนูดิง สาแม	เสนอการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่สอง ชั้น “แปรญัตติ”
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก ท่านใดจะเสนอเพิ่มหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ กำหนดวันประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านใดจะแจ้งอะไรเพิ่มเติมหรือไม่
	- ไม่มี

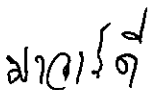
เมื่อหมดวาระการประชุมแล้ว นายหม่มดรอฟี หะยีซอ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตกทุก ๆ ท่าน และกล่าวปิดประชุม ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.


(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกการประชุม

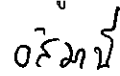
(นายมะยาก็ ดอแม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. มะรือโบตก ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายมาวารดี สาและ )

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายมนูติง สาแแม่ )

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นางสาวอัสมานี วาเต๊ะ )

■ การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
( นายมุหมัตรอที หะยีซอ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบตก